

CHARTRE DE PROTECTION DES DONNÉES À CARACTÈRE PERSONNEL

DES MEMBRES DU POOL DES CANDIDATS À POSTES À MANDAT ET DES PARTICIPANTS AU CMP

1. Pourquoi une Charte de protection de vos données à caractère personnel ?

La présente Charte s'applique aux traitements de données relatifs aux participants au Certificat Interuniversitaire en Management Public (ci-après « Vous ») et aux candidats aux emplois soumis au régime des mandats des Services des Gouvernements de la Wallonie et de la Communauté française et des Organismes d'intérêt public (ci-après « Les membres du pool des candidats à un poste à mandat » ou « Vous »).

Votre vie privée est une priorité de l'Ecole d'Administration publique Wallonie-Bruxelles (ci-après « EAP » ou « nous »). A cet égard, nous nous engageons à respecter vos données personnelles, à les traiter avec le plus grand soin et en assurer le meilleur niveau de protection conformément au Règlement 2016/679 du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données (ci-après « RGPD ») et à toute loi nationale applicable.

La présente charte vous informe concernant :

- les données personnelles que nous recueillons sur vous et les raisons de cette collecte ;
- les modalités d'utilisation de vos données personnelles ;
- vos droits sur vos données personnelles et les moyens de les exercer.

Date de la dernière modification : 06/04/2022

2. Lexique des principaux termes légaux utilisés dans la présente Charte

Termes fréquemment utilisés dans la présente Charte	Définition prévues par le RGPD	Explications des termes en langage usuel
Donnée à caractère personnel (ci-après désignée « données personnelles »)	Toute information se rapportant à une personne physique identifiée ou identifiable, (ci-après dénommée "personne concernée"); est réputée être une "personne physique identifiable" une personne physique qui peut être identifiée, directement ou indirectement, notamment par référence à un identifiant, tel qu'un nom, un numéro d'identification, des données de localisation, un identifiant en ligne, ou à un ou plusieurs éléments spécifiques propres à son identité physique, physiologique, génétique, psychique, économique, culturelle ou sociale.	Tous types d'informations qui se rapportent à une personne physique, c'est-à-dire à un individu, identifiable directement ou indirectement, en tant que personne distincte d'autres personnes. Par exemple : un nom, une photo, une empreinte, une adresse mail, un numéro de téléphone, un numéro de sécurité sociale, une adresse IP, un enregistrement vocal, vos données de navigation sur un site internet, etc.

Délégué à la protection des données	Il n'y a pas de définition du DPD dans le RGPD.	Le délégué à la protection des données (DPD) est notamment chargé au sein de l'entreprise du respect du RGPD et des lois nationales applicables ainsi que de nos politiques et pratiques de gestion de vos données personnelles. Il est également chargé de la collaboration avec les autorités de contrôle. Le DPD est votre point de contact préférentiel pour toute demande concernant vos données personnelles.
Traitement	Toute opération ou tout ensemble d'opérations effectuées ou non à l'aide de procédés automatisés et appliquées à des données ou des ensembles de données à caractère personnel, telles que la collecte, l'enregistrement, l'organisation, la structuration, la conservation, l'adaptation ou la modification, l'extraction, la consultation, l'utilisation, la communication par transmission, la diffusion ou toute autre forme de mise à disposition, le rapprochement ou l'interconnexion, la limitation, l'effacement ou la destruction;	Toute utilisation de données personnelles, quel que soit le procédé utilisé (enregistrer, organiser, conserver, modifier, rapprocher avec d'autres données, transmettre, etc. des données personnelles). Par exemple : l'utilisation de vos données à des fins de gestion administrative du personnel, d'évaluation des stagiaires, etc.
Responsable de traitement	La personne physique ou morale, l'autorité publique, le service ou un autre organisme qui, seul ou conjointement avec d'autres, détermine les finalités et les moyens du traitement.	La personne, l'autorité publique, la société ou l'organisme qui exerce la maîtrise de vos données et qui décide de toute utilisation de celles-ci. C'est lui qui décide de créer ou de supprimer un traitement et détermine pourquoi vos données seront traitées et à qui elles seront transmises. Il est le principal responsable du respect de la protection de vos données. En l'espèce, il s'agit de l'EAP.
Sous-traitant	La personne physique ou morale, l'autorité publique, le service ou un autre organisme qui traite des données à caractère personnel pour le compte du responsable du traitement;	Toute personne, physique ou morale, qui exécute des tâches de traitement sur les instructions et sous la responsabilité du responsable de traitement.

3. Qui est responsable de l'utilisation de vos données dans le cadre de votre relation avec nos services?

Le Responsable du Traitement de vos données personnelles est l'Ecole d'Administration Publique Wallonie-Bruxelles, un organisme d'intérêt public, dont le siège est sis à 5000 NAMUR, Rue d'Harscamp 11.

Toute question ou demande concernant le traitement de vos données peut être adressée à l'adresse email suivante : vieprivee@eap-wb.be

L'EAP a désigné un délégué à la protection des données. Il est notamment chargé de veiller de manière indépendante à l'application interne des règles de protection et de gestion de vos données et de la collaboration avec les autorités de contrôle. Voici ses coordonnées :

EAP, à l'attention du DPD, rue d'Harscamp 11, 5000 Namur

e-mail : vieprivee@eap-wb.be

4. Pourquoi recueillons-nous vos données personnelles et sur quels fondements?

L'EAP recueille et utilise vos données personnelles dans le cadre de l'organisation du Certificat Interuniversitaire en Management Public et de la gestion du pool des candidats à un poste à mandat, et ce à plusieurs fins.

Sachez également que nous ne pouvons recueillir et utiliser vos données personnelles que si cette utilisation se base sur un des fondements juridiques déterminé par le RGPD (par exemple, votre consentement ou l'exécution d'une mission d'intérêt public).

Le tableau ci-dessous répertorie précisément les finalités d'utilisation de vos données personnelles par l'EAP et le fondement juridique correspondant.

Finalités de la collecte de vos données personnelles	Fondement juridique au traitement de vos données personnelles
Organisation du Certificat Interuniversitaire en Management Public, en ce compris la communication avec les participants	L'exécution d'une mission d'intérêt public (article 6.1.e) du RGPD). Les fondements de ce traitement sont l'article 8 de l'accord de coopération du 20 mai 2021 modifiant l'accord de coopération du 6 février 2014 remplaçant l'accord de coopération du 20 septembre 2012 relatif au certificat de management public pour l'accès aux emplois soumis au régime des mandats au sein de la Communauté française et de la Région wallonne.
Gestion administrative du pool candidats à un poste à mandat	L'exécution d'une mission d'intérêt public (article 6.1.e) du RGPD). Les fondements de ce traitement sont l'article 8 de l'accord de coopération du 20 mai 2021 modifiant l'accord de coopération du 6 février 2014 remplaçant l'accord de coopération du 20 septembre 2012 relatif au certificat de management public pour l'accès aux emplois soumis au régime des mandats au sein de la Communauté française et de la Région wallonne.
Gestion de la communication avec les candidats à un poste à mandat (envoi de lettres d'information ou newsletters, envoi d'invitations à des événements et conférences, ...)	L'intérêt légitime de traiter les données des candidats à un poste à mandat en vue de les informer sur les nouveautés liées à la fonction publique et aux postes à mandat.
Gestion des litiges	L'exécution d'une mission d'intérêt public (article 6.1.e) du RGPD). Les fondements de ce traitement sont l'article 4 de l'accord de coopération à l'origine de la création de l'EAP, l'arrêté du Gouvernement wallon du 20 septembre 2012 réformant le régime des mandats des fonctionnaires généraux des Services du Gouvernement et de certains organismes d'intérêt public dépendant de la Région wallonne, et l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 20 septembre 2012 instaurant un régime des mandats pour les fonctionnaires généraux des Services du Gouvernement de la Communauté française et

	des organismes d'intérêt public qui relèvent du Comité de secteur XVII.
Statistiques	<p>L'exécution d'une mission d'intérêt public (article 6.1.e) du RGPD).</p> <p>Les fondements de ce traitement sont l'article 4 de l'accord de coopération à l'origine de la création de l'EAP, l'arrêté du Gouvernement wallon du 20 septembre 2012 réformant le régime des mandats des fonctionnaires généraux des Services du Gouvernement et de certains organismes d'intérêt public dépendant de la Région wallonne, et l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 20 septembre 2012 instaurant un régime des mandats pour les fonctionnaires généraux des Services du Gouvernement de la Communauté française et des organismes d'intérêt public qui relèvent du Comité de secteur XVII.</p>

5. Quelles données personnelles recueillons-nous sur vous ?

Les données personnelles collectées par l'EAP sont multiples. Il s'agit, d'une part, de celles que vous mettez vous-mêmes à notre disposition dans le cadre de l'organisation du Certificat Interuniversitaire en Management Public et de la gestion du pool candidats à un poste à mandat, et, d'autre part, de celles qui nous sont communiquées par le SPF BOSA suite au processus de sélection.

Nous vous détaillons ci-dessous les données personnelles que nous recueillons lors de chacune de ces interactions pour chaque utilisation que nous faisons ainsi que la raison de la collecte et leur mode de recueil.

Finalité de la collecte	Données à caractère personnel collectées	Collecte directe ou indirecte de vos données personnelles
Organisation du Certificat Interuniversitaire en Management Public, en ce compris la communication avec les participants	<ul style="list-style-type: none"> Données d'identification personnelles : nom, prénom, titre, sexe, adresse (privée et/ou professionnelle), ancienne adresse, adresse-mail, numéro de téléphone (privé ou/et professionnel) Caractéristiques démographiques : âge, date de naissance, lieu de naissance, votre pays et langue préférée Identifiants : mots de passe, des indications de mot de passe et des informations de sécurité similaires utilisées pour l'authentification et l'accès au compte Données d'identification électronique : adresse IP, cookies, relevé des connexions Education et formation : Parcours académique, qualifications professionnelles, résultats 	<p>Dans le cadre de cette finalité, les données sont collectées :</p> <ul style="list-style-type: none"> Via le SPF BOSA Directement auprès de Vous, notamment via les informations que vous communiquez à l'EAP

	de tests, attestations de réussite, etc.	
Gestion administrative du pool	<ul style="list-style-type: none"> Données d'identification personnelles : nom, prénom, genre, adresses professionnelle et privée, adresse mail, numéro de téléphone) Caractéristiques démographiques : âge, date de naissance, lieu de naissance, votre pays et langue préférée Identifiants : mots de passe, des indications de mot de passe et des informations de sécurité similaires utilisées pour l'authentification et l'accès au compte Données d'identification électronique : adresse IP, cookies, relevé des connexions Données relatives à votre fonction : date de début de mandat/fonction, date de fin de mandat/fonction, fonction, organisme, département/service Données relatives au CMP (brevet, cycle de réussite du CMP, évaluation, ...) 	<p>Dans le cadre de cette finalité, les données sont collectées :</p> <ul style="list-style-type: none"> Via le SPF BOSA Directement auprès de Vous, notamment via les informations que vous communiquez à l'EAP Par des tiers, notamment via les arrêtés de nominations à un poste à mandat
Gestion de la communication avec les candidats à un poste à mandat (envoi de lettres d'information ou newsletters, envoi d'invitations à des événements et conférences, ...)	<ul style="list-style-type: none"> Données d'identification personnelles : nom, prénom, genre, adresses professionnelle et privée, adresse mail, numéro de téléphone) Caractéristiques démographiques : âge, date de naissance, lieu de naissance, votre pays et langue préférée Identifiants : mots de passe, des indications de mot de passe et des informations de sécurité similaires utilisées pour l'authentification et l'accès au compte Données d'identification électronique : adresse IP, cookies, relevé des connexions Données relatives à votre fonction : date de début de mandat/fonction, date de fin de mandat/fonction, fonction, organisme, département/service 	<p>Dans le cadre de cette finalité, les données sont collectées :</p> <ul style="list-style-type: none"> Via le SPF BOSA Directement auprès de Vous, notamment via les informations que vous communiquez à l'EAP

	<ul style="list-style-type: none"> Données relatives aux événements et conférences 	
Gestion des plaintes et litiges	<ul style="list-style-type: none"> Toutes les données provenant des différentes finalités Données relatives à des infractions, condamnations ou mesure de sûreté, en particulier : faits litigieux ; informations, documents et pièces recueillis tendant à établir les faits susceptibles d'être reprochés ; caractéristiques du contentieux ; date, nature, motifs, montants et éventuels échelonnements des condamnations ; commentaires relatifs à la description et au suivi de la procédure 	Dans le cadre de cette finalité, les données sont collectées directement auprès de vous.
Statistiques	<ul style="list-style-type: none"> Toutes les données provenant des différentes finalités 	<p>Dans le cadre de cette finalité, les données sont collectées :</p> <ul style="list-style-type: none"> Via le SPF BOSA directement auprès de Vous, notamment via les informations que vous communiées à l'EAP

6. Avec qui partageons-nous vos données personnelles ?

Dans le cadre de nos activités, il peut nous arriver de partager vos données personnelles. Bien évidemment, nous le faisons toujours de manière à garantir une protection optimale de vos données personnelles. Nous ne vendons pas vos données et ne les partageons pas avec des tiers à des fins de prospection commerciale.

6.1. Partage de vos données personnelles avec des entités étatiques

Nous pouvons transmettre vos données personnelles aux Gouvernements de la Région Wallonne et de la Communauté française et à leurs administrations intervenant dans le cadre des appels à candidatures pour des fonctions à mandat.

Nous pouvons également transmettre vos données personnelles à des autorités publiques intervenant dans le cadre des formations ou en réponse à des demandes légales, y compris pour répondre aux exigences de la sécurité nationale, de la sécurité sanitaire ou de l'application de la loi.

6.2. Partage de vos données personnelles avec des prestataires de services ou sous-traitants

Nos fournisseurs, nos sous-traitants et nos prestataires de services peuvent avoir accès à vos données personnelles pour les opérations de traitement ou pour les interventions qu'ils réalisent pour notre compte, sur nos instructions et sous notre responsabilité. Nous avons recours essentiellement à des prestataires de formation et à des prestataires fournissant des services informatiques tels que l'hébergement de notre plate-forme ou des contenus et supports numériques de formation, ou l'envoi de communications.

7. Combien de temps conservons-nous vos données personnelles ?

L'EAP a déterminé des règles précises concernant la durée de conservation de vos données à caractère personnel. Cette durée varie selon les différents objectifs et doit tenir compte des éventuelles obligations légales à conserver certaines de vos données.

Vous trouverez ci-dessous la liste des finalités ainsi que les délais de conservation :

Raison de la collecte	Durée de la conservation
Organisation du Certificat Interuniversitaire en Management Public, en ce compris la communication avec les participants.	2 ans après la fin de la formation
Gestion administrative du pool	6 ans après l'âge légal de la pension de la personne
Gestion de la communication avec les candidats à un poste à mandat (envoi de lettres d'information ou newsletters, envoi d'invitations à des événements et conférences, ...)	6 ans après l'âge légal de la pension de la personne
Gestion des plaintes et litiges	5 ans au terme du litige
Statistiques	6 ans après l'âge légal de la pension de la personne

8. Quels sont les droits dont vous disposez sur vos données personnelles et comment pouvez-vous les exercer ?

Nous souhaitons vous informer de la manière la plus claire possible des droits dont vous disposez sur vos données personnelles. Nous souhaitons également vous permettre d'exercer d'une manière simple ces droits.

Vous trouverez ci-après un récapitulatif de vos droits avec une description sur la manière de les exercer.

A. Le droit d'accès

Vous pouvez nous demander d'accéder à l'ensemble des informations suivantes concernant :

- Les catégories de données personnelles que nous recueillons sur vous,
- Les raisons pour lesquelles nous les utilisons,
- Les catégories de personnes auxquels vos données personnelles ont été ou seront communiquées et en particulier les personnes qui se situent en dehors de l'Europe,
- La durée de conservation de vos données personnelles dans nos systèmes,
- Votre droit de nous demander de corriger, d'effacer vos données personnelles ou de limiter l'utilisation que nous faisons sur vos données personnelles et du droit de vous opposer à cette utilisation,
- Votre droit d'introduire une plainte auprès d'une autorité européenne de protection des données,
- Des informations concernant leur source lorsque nous n'avons pas recueillons vos données personnelles directement auprès de vous,

- La manière dont vos données personnelles sont protégées lorsque celles-ci sont transférées vers des pays hors de l'Europe.

B. Le droit de rectification

Vous pouvez demander à l'EAP de corriger et/ou de mettre à jour vos données personnelles.

C. Le droit à l'effacement

Vous pouvez également nous contacter à tout instant pour nous demander de supprimer les données personnelles que nous traitons sur vous, si vous vous trouvez dans l'un des cas suivants :

- vos données personnelles ne sont plus nécessaires au regard des raisons pour lesquelles elles ont été collectées ou traitées d'une autre manière;
- pour une raison qui vous est propre, vous considérez qu'un des traitements poursuivis porte atteinte à votre vie privée et vous cause un dommage excessif ;
- vos données personnelles ne sont pas traitées conformément au RGPD et à la loi belge ;
- vos données personnelles doivent être effacées pour respecter une obligation légale qui est prévue par le droit de l'Union européenne ou par le droit national auquel l'EAP est soumis ;

D. Le droit à l'oubli numérique

Il se peut que notre site internet contienne des données personnelles vous concernant. Si vous ne souhaitez plus qu'elles y apparaissent, vous pouvez nous demander de les supprimer si vous vous trouvez dans l'un des cas suivants :

- vos données personnelles ne sont plus nécessaires au regard des raisons pour lesquelles elles ont été collectées ou traitées d'une autre manière;
- vous avez retiré votre consentement sur lequel est fondé un traitement de vos données personnelles effectué par l'EAP ;
- pour une raison qui vous est propre, vous considérez qu'un des traitements poursuivis porte atteinte à votre vie privée et vous cause un dommage excessif ;
- vos données personnelles ne sont pas traitées conformément au RGPD et à la loi belge ;
- vos données personnelles doivent être effacées pour respecter une obligation légale qui est prévue par le droit de l'Union européenne ou par le droit national auquel l'EAP est soumis ;

Nous sommes également tenues de prendre des mesures raisonnables pour informer les autres entreprises (responsables du traitement) qui traitent les données personnelles pour lesquelles vous avez demandé la suppression de tout lien vers celles-ci, ou de toute copie de celles-ci.

E. Le droit à la limitation du traitement

Vous avez le droit de nous demander la limitation de vos données, c'est-à-dire le marquage (par exemple, un déplacement temporaire de vos données vers un autre système de traitement ou un verrouillage de vos données les rendant inaccessibles) de vos données personnelles enregistrées, en vue de limiter leur traitement futur.

Vous pouvez exercer ce droit lorsque :

- l'exactitude des données en question est contestée ;
- Vos données personnelles ne sont pas traitées conformément au RGPD et à la loi belge ;

- les données ne sont plus nécessaires pour atteindre les finalités initialement prévues mais ne peuvent pas encore être supprimées pour des raisons juridiques (notamment pour la constatation, l'exercice ou la défense de vos droits en justice) ;
- la décision relative à votre opposition au traitement est en cours.

En cas de limitation du traitement, vos données personnelles ne feront plus l'objet d'un quelconque traitement sans votre accord préalable, à l'exception de leur conservation (stockage).

Vos données personnelles pourront néanmoins encore être traitées pour la constatation, l'exercice ou la défense de droits en justice, ou pour la protection des droits d'une autre personne morale ou physique, ou encore pour des motifs importants d'intérêt public dans l'Union ou l'État membre.

En cas de limitation du traitement de certaines de vos données personnelles, nous vous tiendrons informé du moment auquel la mesure sera levée.

F. Le droit d'opposition

Vous avez le droit de vous opposer à ce que nous traitions vos données personnelles si pour une raison qui vous est propre, vous considérez qu'un des traitements poursuivis porte atteinte à votre vie privée et vous cause un dommage excessif. Vous ne pouvez en aucun cas nous empêcher de traiter vos données :

- si le traitement est nécessaire pour la conclusion ou l'exécution de votre contrat. Par exemple, vos données doivent être traitées pour exécuter le contrat de travail ;
- si le traitement a été imposé par la loi ou un règlement ;
- si le traitement est nécessaire pour constater, exercer ou défendre des droits en justice.

G. Le droit à la portabilité

Ce droit vous offre la possibilité de maîtriser plus facilement vous-même vos données personnelles et plus précisément :

- de récupérer vos données personnelles qui sont traitées par nous, pour votre usage personnel, et de les stocker sur un appareil ou un cloud privé par exemple.
- de transférer vos données personnelles depuis chez nous vers une autre société, soit par vous, soit directement par nous, sous réserve que ce transfert direct soit « techniquement possible ».

Ce droit vise tant vos données déclarées activement et consciemment telles que les données que vous fournissez (ex.. les données d'identification personnelles) que les informations que nous collectons.

A l'inverse, les données personnelles qui sont dérivées, calculées ou inférées à partir des données que vous avez fournies sont exclues du droit à la portabilité car elles sont créées par nous.

Toutefois, vous devez savoir que nous sommes en droit de refuser votre demande de portabilité. En effet, ce droit s'applique seulement aux données personnelles fondées sur votre consentement ou l'exécution d'un contrat conclu avec vous. De même ce droit ne doit pas porter atteinte aux droits et libertés de tiers, dont les données se trouveraient dans les données transmises suite à une demande de portabilité.

9. Comment exercer vos droits ?

Pour exercer vos droits, il vous suffit d'adresser votre demande datée et signée par e-mail à vieprivee@eap-wb.be ou par courrier à Ecole d'administration publique –Wallonie Bruxelles- A l'attention du DPD, Rue d'Harscamp 11, 5000 NAMUR.

N'oubliez pas de préciser l'objet de votre demande et, en cas de demande adressée par courrier, d'indiquer l'adresse à laquelle nous devons répondre.

Une réponse vous sera alors adressée dans un délai d'un mois suivant la réception de la demande. Ce délai peut être prolongé de deux mois en cas de demande nécessitant des recherches approfondies ou dans le cas où l'EAP recevrait un nombre de demandes trop importantes.

Nous nous réservons la possibilité de vous demander le cas échéant de justifier de votre identité et de la pertinence de votre demande.

10. Vos données personnelles sont-elles transmises à l'étranger ?

Sachez que nous ne transférons aucune de vos données personnelles en dehors de l'Europe.

11. Vous souhaitez nous contacter à propos de la présente Charte de protection de vos données personnelles et/ou introduire une réclamation auprès d'une autorité de protection des données ?

Vous avez une question ou bien une suggestion concernant la présente Charte de protection de vos données personnelles ?

N'hésitez pas à nous en faire part en nous contactant ici vieprivee@eap-wb.be, ou par courrier à :

Ecole d'administration publique Wallonie-Bruxelles, Rue d'Harscamp 11, 5000 NAMUR.

Nous serons ravis de vous lire et nous nous ferons un plaisir de vous répondre dans les meilleurs délais.

Vous estimez que nous ne protégeons pas suffisamment vos données personnelles ?

Si vous considérez que l'EAP ne traite pas vos données personnelles conformément au RGPD et à la loi belge, nous vous invitons à nous contacter directement. Vous avez également le droit d'introduire une réclamation auprès de l'Autorité de Protection des Données.

Introduire une plainte auprès de l'Autorité de protection des données,

➤ Par courrier postal :

Autorité de Protection des Données
Rue de la Presse, 35, 1000 Bruxelles

➤ Par e-mail : contact@apd-gba.be

12. Comment savoir si la présente Charte de protection de vos données personnelles a été modifiée ?

La présente Charte de protection de vos données personnelles peut être modifiée à tout moment, notamment pour tenir compte d'éventuelles modifications législatives ou réglementaires et de l'évolution de nos services.

Lorsque nous publierons des modifications de la présente Charte, nous réviserons la date de « dernière mise à jour » en haut de la politique de confidentialité.

Nous vous encourageons à consulter régulièrement cette Charte pour savoir comment l'EAP protège vos données personnelles.